

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PANE NAZIONALE E SPERANZA

1° ISTITUTO COMPRENSIVO  
NOCERA INFERIORE  
Prot. 0002764 del 07/05/2024  
VI-2 (Uscita)

**I Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore**  
*Angelo e Francesco Solimena*  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado  
Via Nola n.1 84014 Nocera Inferiore (SA)  
Tel. 0815176356 - 0815178561 - Fax 081-0103478

e-mail: saic8bs008@istruzione.it

PEC: saic8bs008@pec.istruzione.it

C.F.: 94076700650

[primoicnocerainferiore.edu.it](http://primoicnocerainferiore.edu.it)



C.U.U. UF6GR8

*Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca*  
*Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*  
*Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi*  
**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche**  
**CNP: M4C1I3.1-2023-1143 CUP: B34D23003670006**

**All'Albo**  
**Amministrazione Trasparente**  
**Sito web**  
**Atti**

## **DETERMINA N.20**

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche-**CNP:M4C1I3.1-2023-1143-P-32483 CUP: B34D23003670006- Titolo progetto " SOLIMENA STEM AND LANGUAGES" - DETERMINA N.20 INDIZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA ESPERTI e TUTOR - INTERVENTO A- STEM ICDL**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** la linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;
- VISTO** il D.M. 65 del 12/04/2023, emanato nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;
- VISTO** l'Allegato 1 al D.M. 65 del 12/04/2023- Riparto delle risorse destinate alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1, in cui a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di Euro € **56.961,40**
- VISTE** le linee guida per le discipline STEM, adottate con il DM 184/2023
- VISTA** la nota del M.I.M prot. AOGABMI.REGISTRO UFFICIALE U.0132935 del 15/11/2023, recante le istruzioni operative per la realizzazione dei progetti nell'ambito della linea di investimento 3.1
- VISTO** il Programma annuale E.F.2024
- VISTE** le delibere del 20/12/2023 di adesione alle iniziative per la realizzazione dei progetti nell'ambito della linea di investimento 3.1 e precisamente la del.n.77 del Collegio docenti e la del. n. 9 del Consiglio di Istituto

**VISTO** il progetto inoltrato dalla scuola sull'apposita piattaforma Futura in data 05/02/2024, con codice CUP: B34D23003670006- codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32483, Titolo progetto “ SOLIMENA STEM AND LANGUAGES”;

**VISTO** l'Accordo di concessione prot.AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE.U.0026623 del 26/02/2024, assunto al protocollo della scuola con n.1159 del 29/02/2024, che la realizzazione del progetto presentato;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento assegnato prot.1162 del 29/02/2024

**PREMESSO** che il progetto in oggetto Intervento A – STEM ICDL è rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado e consta di percorsi di certificazione ICDL studiati per rispondere alle esigenze della scuola, dell'università e del mondo del lavoro, ogni percorso attesterà il livello di competenze e abilità informatiche conseguite e sarà finalizzato al conseguimento delle Certificazioni ICDL essentials e base, previo acquisto della skill card a carico delle famiglie.

**PREMESSO** che l'intervento A STEM ICDL prevede la realizzazione di n. 2 corsi, a loro volta composti ciascuno di 2 moduli di diverso livello, che si svolgeranno nell'arco temporale ricompreso nell'anno scolastico 2023/24 ed in quello successivo 2024/25

**STABILITO** di avviare nel corrente anno scolastico entrambi i corsi previsti, relativamente ai soli moduli di livello inferiore

## **DETERMINA**

di avviare una procedura di selezione comparativa interna per il conferimento dell'incarico di Esperto e Tutor, valevole per entrambi gli anni scolastici su indicati, per lo svolgimento delle attività di seguito indicate.

### **ART.1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Il percorso di STEM ICDL, si compone di quattro moduli di 15 ore di lezione ciascuno, di cui si prevede di svolgere due nel corrente anno scolastico e due nel prossimo. I corsi di formazione digitale coinvolgono i partecipanti in un percorso completo nel settore digitale. Essi spazieranno su diversi argomenti, inclusa l'alfabetizzazione digitale di base, la comunicazione digitale e l'esplorazione delle tecnologie più recenti. Attraverso esercizi pratici, gli allievi acquisiranno competenze dirette nell'uso dei software più diffusi, piattaforme social e strumenti di collaborazione online. Al termine del corso, i partecipanti saranno in possesso delle abilità digitali necessarie per orientarsi nel dinamico ambiente digitale odierno.

**ART.2. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE e contenuto degli incarichi**

<b>FIGURA RICHIESTA</b>	<b>ATTIVITA' DEL MODULO</b>	<b>MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'E DURATA DELL'INCARICO</b> Da giugno 2024 a maggio 2025	<b>COMPENSO ORARIO ONNICOMPRESIVO</b>
<b>PRIMO CORSO</b> n. 1 ESPERTO X 30 H e n.1 TUTOR x 30 h	Modulo di I livello	IN PRESENZA IN ORARIO EXTRACURRICULARE	ESPERTO € 79,00
	Modulo di II livello		TUTOR € .34,00
<b>SECONDO CORSO</b> n. 1 ESPERTO X 30 H e n.1 TUTOR x 30 h	Modulo di I livello	IN PRESENZA IN ORARIO EXTRACURRICULARE	ESPERTO € 79,00
	Modulo di II livello		TUTOR € .34,00

**COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE**

L'esperto, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dall'incarico del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette con le altre figure di coordinamento di progetto e dal gruppo tecnico di lavoro per l'orientamento e tutoraggio STEM previsto dalle Istruzioni operative per le azioni di potenziamento di cui al D.M.65/2023
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali
- 6) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma
- 7) l'esperto dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento.
- 8) Relazione finale contenente: obiettivi-metodologia-frequenza dei corsisti

Il tutor, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- d) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- e) partecipa alle riunioni indette con le altre figure di coordinamento di progetto e dal gruppo tecnico di lavoro per l'orientamento e tutoraggio STEM previsto dalle Istruzioni operative per le azioni di potenziamento di cui al D.M.65/2023
- f) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
- g) provvede alla gestione della classe:
  - documentazione ritiri
  - registrazione assenze
  - attuazione verifiche
  - emissione attestati

### **Art. 3 Pubblicazione degli Avvisi di selezione**

L'Avviso di selezione Esperti e quello di selezione Tutor, conseguenti alla presente determina, sarà pubblicato sul sito web e all'albo on line dell'Istituto.

**Qualora nessuna candidatura interna dovesse pervenire, per una o per entrambe le figure da selezionare, si procederà a riaprire i termini di presentazione delle candidature.**

### **Art.4 Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso sarà:

79 euro/ora onnicomprensivi per la figura di esperto;

34 euro/ora onnicomprensivi per la figura di tutor;

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e rapportato alle ore effettivamente svolte e certificate.

L'incarico sarà aggiudicato anche in presenza di una sola candidatura valida.

### **Art.5 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte su apposito modello, debitamente firmate in calce, corredate da autovalutazione titoli e dal curriculum vitae formato europeo (anch'essi debitamente firmati con firma olografa o digitale ), e dovranno pervenire entro i termini specificati nei singoli avvisi di selezione, a mezzo mail all'indirizzo saic8bs008@pec.istruzione.it oppure saic8bs008@istruzione.it

### **Art. 6 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;

Curriculum Vitae non in formato europeo;  
Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e  
l'autorizzazione al trattamento dei dati personali  
Omissione della firma sulla documentazione  
Scheda valutazione titoli non compilata.

### **Art. 7 Requisiti di partecipazione**

- **Esperti: Docenti interni dotati di laurea attinente al percorso formativo da realizzare.**
- **Tutor:** Requisito di partecipazione alla selezione è l'essere **docente di ruolo in organico alla scuola,**

Ogni docente che presenta istanza, fermo restando il requisito specifico richiesto per l'Esperto, potrà concorrere per una o più figure professionali purché compatibili, allegando tante domande di partecipazione quante sono le figure professionali per cui si chiede di concorrere. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale per la cui selezione si chiede di partecipare. Il curriculum può anche essere unico. Incompatibilità: Non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.

### **Art. 8 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione dei titoli, allegate a ciascun Avviso.

A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà precedenza il candidato di minore età.

### **Art. 9 Tempi di pubblicazione degli avvisi**

L'avviso interno rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per 7 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

### **Art. 10 Responsabile Unico del Progetto - RUP**

Il Dirigente Scolastico pro tempore prof.ssa Anna Cristiana Pentone, in considerazione del ruolo ricoperto nell'istituzione scolastica, viene individuato Responsabile Unico del Progetto- **RUP**- ai sensi degli artt. Da 13 a 18 del D. Lgs. 36/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Cristiana Pentone