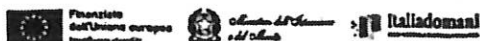


FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Istituto Comprensivo di Nocera Inferiore
Angelo e Francesco Solimena
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Via Nola n.1 84014 Nocera Inferiore (SA)
Tel. 0815176356 - 0815178561 - Fax 081-0103478

e-mail: saic8bs008@istruzione.it

PEC: saic8bs008@pec.istruzione.it

C.F.: 94076700650



C.U.U. UF6GR8

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
CNP: M4C1I3.1-2023-1143 CUP: B34D23003670006

All'Albo
Amministrazione Trasparente
Sito web
Atti
Alla Prof.ssa Aurora Giulia Fasano -sede-

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023) – LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE DI TUTOR nell'ambito del progetto CNP:M4C1I3.1-2023-1143-P-32483 CUP: B34D23003670006- Titolo progetto " SOLIMENA STEM AND LANGUAGES" INTERVENTO A INTERVENTO A STEM CODING- PENSIERO COMPUTAZIONALE -ROBOTICA - INFORMATICA- IA

IL I ISTITUTO COMPRENSIVO "ANGELO E FRANCESCO SOLIMENA" C.F. n. 94076700650, con sede legale in Nocera Inferiore (SA), alla via F.Nola 1, in persona della Prof.ssa Anna Cristiana Pentone ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- la determina n. 25 prot.3431 del 04/06/2024 con cui l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione interna volta al conferimento di n. 1 incarico di Esperto e n.1 incarico di

1

Tutor per la realizzazione del progetto in oggetto Intervento A STEM CODING- PENSIERO COMPUTAZIONALE -ROBOTICA –INFORMATICA- IA per una durata ricompresa nell'anno scolastico 2024/2025, tra settembre 2024 e maggio 2025;

- l'Avviso di selezione interna Tutor prot. n. 3487 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 06/06/2024
- il decreto di nomina prot. 3666 del 17/06/2024 della Commissione 3, addetta alla valutazione delle candidature pervenute nei termini e nei modi stabiliti dal suddetto Avviso;
- il verbale definitivo n.1 del 17/06/2024 della su citata Commissione 3, assunto al prot. con n.3669 del 17/06/2024;
- il decreto prot.3682 del 18/06/2024 di pubblicazione della graduatoria immediatamente definitiva;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot.3724 del 19/06/2024;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso di selezione interna Tutor prot. n.3487 del 06/06/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di tutoraggio nell'ambito del progetto CNP:M4C1I3.1-2023-1143-P-32483 CUP: B34D23003670006- Titolo progetto " SOLIMENA STEM AND LANGUAGES" INTERVENTO A STEM CODING- PENSIERO COMPUTAZIONALE -ROBOTICA – INFORMATICA- IA e di conferire il relativo incarico

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Aurora Giulia Fasano risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 3724 del 19/06/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa, Aurora Giulia Fasano, nata a Battipaglia (SA) il 10/05/1988 C.F.: FSNRGL88E50A717P, l'incarico di TUTOR avente ad oggetto attività di tutoraggio in entrambi i corsi di cui è costituito l'intervento A STEM CODING- PENSIERO COMPUTAZIONALE -ROBOTICA –INFORMATICA- IA, per un massimo retribuibile di n. 60 ore di tutoraggio totali, ovvero 30 ore per ciascun corso articolato in due moduli da 15 ore differenziati per contenuti e fasce di utenza, da svolgersi nell'anno scolastico 2024/25 da settembre 2024 a maggio 2025, secondo le modalità di seguito elencate:

- 1) L'incarico, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- a) *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- b) *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c) *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- d) *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- e) *partecipa alle riunioni indette con le altre figure di coordinamento di progetto e dal gruppo tecnico di lavoro per il multilinguismo previsto dalle Istruzioni operative per le azioni di potenziamento di cui al D.M.65/2023*
- f) *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
- g) *provvede alla gestione della classe:*
- *documentazione ritiri*
 - *registrazione assenze*
 - *attuazione verifiche*
 - *emissione attestati*
- 2) Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- 3) L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 4) L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
- 5) L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 6) La durata dell'incarico è relativa all'anno scolastico 2024/25, a decorrere da settembre 2024 e fino maggio 2025.
- 7) Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 8) Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00, per un totale compenso lordo onnicomprensivo di Euro di Euro 2.040,00, pari a n. 60 ore di tutoraggio totali, ovvero 30 ore per ciascun corso articolato in due moduli da 15 ore differenziati per contenuti e fasce di utenza.
- 8) Il compenso è da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

- 9) Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: pagamento a conclusione di ciascun modulo per anno scolastico di riferimento e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA ANNA CRISTIANA PENTONE

L'INCARICATO

per accettazione

Prof.ssa Aurora Giulia Fasano

